Verifica delle regole DEL PROTOCOLLO di regolamentazione

Data di redazione del documento di attuazione del protocollo	_____/_____/2020	Firma del datore di lavoro	_____

Azione	Note
1. Informazione	
L'azienda ha informato ed informa lavoratori e chiunque entri nei locali dei 10 comportamenti da seguire per il contenimento del Covid-19 mediante: ☐ affissione all'ingresso o comunque in luogo visibile ☐ mail ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda ha informato i lavoratori mediante la consegna di specifica informativa riferita a: _____	
☐ L'azienda ha informato i lavoratori sul complesso delle misure adottate cui deve attenersi, ed in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio, mediante la consegna di specifica informativa ☐ direttamente al lavoratore ☐ in posta elettronica ☐ Altro: _____	
L'azienda: ☐ provvede a misurare la temperatura corporea del lavoratore prima dell'ingresso. ☐ è organizzata affinché, in caso in cui un lavoratore dovesse manifestare i sintomi di infezione da COVID – 19 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite), si provveda al suo isolamento e si informi l'ATS competente, secondo specifica procedura. ☐ poiché il lavoratore prende servizio autonomamente, ha disposto che il lavoratore autonomamente si misuri la temperatura e che tempestivamente comunichi eventuali sintomi da infezione da COVID-19 al datore di lavoro o al suo delegato, astenendosi dal presentarsi sul luogo di lavoro e che informi l'ATS competente. ☐ poiché il lavoratore prende servizio autonomamente, rammenta al personale dipendente – attraverso, per esempio, appositi sms o mail – l'obbligo di misurare la temperatura corporea.	
☐ L'azienda rileva la temperatura a clienti/utenti, prima dell'accesso.	
☐ L'azienda, non avendo reperito lo strumento di rilevazione della temperatura (termoscanner), si è organizzata per verificare all'arrivo sul luogo di lavoro la temperatura che il dipendente o il cliente prova con strumento personale idoneo.	
☐ L'azienda raccomanda ai suoi dipendenti l'utilizzo della app "AllertaLom" e la compilazione quotidiana del questionario "CercaCovid"	

Azione	Note
☐ L'azienda si è organizzata per gestire e controllare gli accessi dei fornitori e ne ha data comunicazione alle parti interessate. ☐ L'azienda non consente l'accesso ai fornitori ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda dispone di servizi igienici dedicati ai fornitori/trasportatori e/o al personale esterno ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda si è organizzata per gestire e controllare gli accessi dei visitatori esterni e ne ha data comunicazione alle parti interessate. ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda, che gestisce un servizio per il trasporto del personale, ha informato dell'obbligo di evitare assembramenti e di mantenere la distanza interpersonale di 1 metro. ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda cura che le aziende in appalto, con sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree produttive, rispettino le norme del presente Protocollo allegato al DPCM 17 maggio 2020 attraverso: _____ ☐ L'azienda è consapevole di dover collaborare con l'azienda appaltatrice per informare l'Autorità sanitaria nel caso in cui lavoratori esterni risultati positivi al COVID-19. ☐ L'azienda informa le aziende appaltatrici in merito ai contenuti del Protocollo. _____ ☐ L'azienda vigila affinché i suoi lavoratori o quelli delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro aziendale, rispettino integralmente le disposizioni del Protocollo. _____	
L'azienda esegue pulizia giornaliera – con acqua e sapone - dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago avvalendosi: ☐ di proprio personale ☐ di un'impresa esterna ☐ Altro: _____ L'azienda procede alla pulizia almeno dopo ogni turno e alla sanificazione periodica con adeguati detergenti ad azione virucida autorizzati (sodio ipoclorito 0,1% o etanolo al 70% - di tastiere, schermi touch, mouse: ☐ negli uffici ☐ nei reparti produttivi ☐ L'azienda, a complemento della pulizia e ad integrazione della disinfezione, ha ritenuto di eseguire procedure di sanificazione riconducibili a ozono, cloro attivo generati in situ, perossido di idrogeno applicato mediante vaporizzazione/aerosolizzazione	

Azione	Note
☐ L'azienda procede alla pulizia e sanificazione dei locali di lavoro, in conformità alla circolare 17644/2020 Ministero della Salute (*) nonché alla loro ventilazione, nel caso si verifichi un contagio Covid-19 ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda, in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, organizza interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga) ☐ Altro: _____	
L'azienda, in aggiunta alle normali attività di pulizia, ha effettuato alla riapertura, una sanificazione straordinaria a complemento della pulizia e ad integrazione della disinfezione, esegue procedure di sanificazione riconducibili a ozono, cloro attivo generati in situ, perossido di idrogeno applicato mediante vaporizzazione/aerosolizzazione, ai sensi della circolare 17644/2020(*): ☐ degli ambienti ☐ delle postazioni di lavoro ☐ delle aree comuni perché: ☐ è collocata in un'area geografica a maggiore endemia ☐ si sono registrati casi sospetti di COVID-19 tra i lavoratori ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda affinché tutti i lavoratori adottino corrette precauzioni igieniche, in particolare per le mani, ha previsto: • _____	
☐ L'azienda mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani	
☐ L'azienda raccomanda ai lavoratori di effettuare con frequenza la pulizia delle mani con acqua e sapone	
☐ L'azienda mette a disposizione dei lavoratori, presso ogni servizio igienico e in punti facilmente individuabili, dispenser di detergenti lavamani.	

Azione	Note
L'azienda, data la situazione di emergenza, adotta misure di igiene e dispositivi di protezione individuale tra cui: ☐ mascherine in "tessuto non tessuto", ossia dispositivi medici, corrispondenti contemporaneamente alle norme UNI EN ISO 14683, UNI EN ISO 10993; e prodotte da imprese che abbiano un Sistema di qualità; ☐ Dispositivi di Protezione Individuale marcati CE o conformi all'art. 15 comma 3 DLgs 18/2020 https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/avvisi-e-scadenze/avviso-dl-17320-dpi.html. ☐ nel caso in cui non sia possibile rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro e di altre soluzioni organizzative, fornisce mascherine e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ...) conformi alle disposizioni delle autorità sanitarie. ☐ fornisce DPI idonei per le diverse attività. ☐ prepara liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS (indicazioni in allegato) ☐ In azienda, tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, utilizzano la mascherina chirurgica, come normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n. 18 (art 16 c. 1) ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda ha regolamentato l'accesso agli spazi comuni (comprese le mense aziendali, le aree fumatori e gli spogliatoi). ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda provvede alla organizzazione degli spazi e alla sanificazione degli spogliatoi per lasciare nella disponibilità dei lavoratori luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire loro idonee condizioni igieniche sanitarie. ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda garantisce la pulizia di cui al punto 4, dei locali mensa, delle tastiere e dei distributori di bevande e snack • _____	
L'azienda, limitatamente al periodo della emergenza dovuta al COVID-19, favorendo le intese con le rappresentanze sindacali aziendali: ☐ ha disposto la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione per i quali è possibile il ricorso allo smart working, o comunque a distanza ☐ procede ad una rimodulazione dei livelli produttivi ☐ assicura un piano di turnazione dei dipendenti dedicati alla produzione per diminuire al massimo i contatti e creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili. ☐ Altro: _____	
L'azienda, per consentire l'astensione dal lavoro senza perdita della retribuzione, utilizza ☐ gli ammortizzatori sociali disponibili, in via prioritaria, ☐ i periodi di ferie arretrati e non ancora fruiti, in aggiunta ai citati ammortizzatori, ☐ Altro: _____	

Azione	Note
☐ L'azienda utilizza lo smart working per tutte quelle attività che possono essere svolte presso il domicilio o a distanza ☐ L'azienda coinvolge nello smart working tutti i lavoratori, anche con rotazioni ☐ L'azienda garantisce, a supporto dei lavoratori, modulazione dei tempi di lavoro e delle pause ☐ L'azienda ha inviato l'informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, l. 81/2017 utilizzando il modello INAIL (consultabile all'indirizzo https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/avvisi-e-scadenze/avviso-coronavirus-informativa.htm) ☐ L'azienda ha progettato l'assistenza tecnica per l'uso delle apparecchiature ☐ L'azienda ha favorito contatto/comunicazione con i lavoratori in lavoro agile ☐ Altro: _____	
L'azienda, per permettere il distanziamento sociale durante il lavoro e per evitare assembramenti nelle aree comuni: ☐ rimodula gli spazi di lavoro, compatibilmente con la natura dei processi produttivi e degli spazi stessi. ☐ riposiziona le postazioni di lavoro in ambienti dove operano più lavoratori ☐ differenzia gli orari di lavoro ☐ prevede flessibilità negli orari d'ingresso e uscita. ☐ L'azienda ha adibito spazi inutilizzati per ospitare lavoratori che non necessitano di particolari strumenti o attrezzature di lavoro. ☐ Altro: _____	
L'azienda, per evitare aggregazioni sociali anche in relazione agli spostamenti per raggiungere il posto di lavoro e rientrare a casa, incentiva l'utilizzo: ☐ di navette con adeguato distanziamento fra gli occupanti per il raggiungimento del luogo di lavoro. Al termine di ogni utilizzo la navetta è sanificata ☐ del mezzo privato ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda ha sospeso tutte le trasferte e i viaggi di lavoro.	
L'azienda per evitare assembramenti nelle aree comuni. ☐ favorisce flessibilità negli orari d'ingresso e uscita ☐ diversifica la porta di entrata da quella di uscita ☐ garantisce la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni	
☐ L'azienda limita al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali gli spostamenti all'interno del sito aziendale	
☐ L'azienda non consente riunioni in presenza. L'azienda consente riunioni in presenza, garantendo: presenze ridotta al minimo, distanziamento sociale, adeguata pulizia/areazione dei locali, quando: ☐ ricorrono situazioni di necessità e urgenza ☐ non vi è la possibilità di collegamento a distanza;	

Azione	Note
☐ L'azienda vieta lo svolgimento di tutti gli eventi interni ed ogni attività formativa in presenza, anche obbligatoria, anche se già organizzati.	
☐ L'azienda consente la formazione a distanza anche per i lavoratori in smart work. ☐ L'azienda, in occasione del mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di SSL, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non sospende lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione ☐ Altro: _____	
☐ L'azienda ha programmato la formazione d'aula nel rispetto delle indicazioni regionali	
L'azienda nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria, prevede: ☐ il suo isolamento - e quello degli altri lavoratori presenti nei locali - in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria fornendo la mascherina chirurgica ☐ l'immediata segnalazione alle autorità sanitarie competenti, ☐ di collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" della persona presente riscontrata positiva al tampone COVID-19. ☐ di allontanare cautelativamente eventuali possibili contatti stretti, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria	
☐ L'azienda attua la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo)	
☐ L'azienda, considerata la particolare situazione di emergenza, privilegia le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia	
☐ L'azienda non sospende la sorveglianza sanitaria periodica, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale	
☐ L'azienda prevede la collaborazione tra Medico Competente, datore di lavoro e RLS/RLST nell'integrare e proporre misure di prevenzione	
☐ L'azienda, su comunicazione del Medico Competente, attiva misure di tutela dei lavoratori che presentano particolari fragilità e patologie, attuali o pregresse, nel rispetto della privacy. ☐ L'azienda, su suggerimento del Medico Competente, adotta mezzi diagnostici ritenuti utili al contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori, quali. _____	
L'azienda, alla ripresa delle attività coinvolge il Medico Competente che: ☐ ha attenzione ai soggetti fragili, anche in relazione all'età. ☐ effettua visita medica ai lavoratori da reintegrare dopo l'infezione da COVID19, fatta salva la presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza ☐ Altro: _____	

Azione	Note
L'azienda per l'applicazione e la verifica del Protocollo: ☐ ha costituito il Comitato aziendale cui partecipano le rappresentanze sindacali aziendali e del RLS. ☐ non ha formalmente costituito il Comitato aziendale ma ha collaborato con RLS, RSPP, MC, attività documentata da atti interni (es. scambi di e-mail ecc.) ☐ si avvale del Comitato Territoriale composto dagli Organismi Paritetici per la salute e la sicurezza, laddove costituiti, con il coinvolgimento degli RLST e dei rappresentanti delle parti sociali. ☐ è a conoscenza del fatto che può avvalersi di Comitati costituiti a livello territoriale o settoriale, cui partecipano le autorità sanitaria locali e gli altri soggetti istituzionali coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID19. ☐ si avvale di Comitati costituiti a livello territoriale o settoriale, cui partecipano le autorità sanitaria locali e gli altri soggetti istituzionali coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID19.	